

**DIRECTOR GENERAL DE PRESUPUESTO Y ADMINISTRACIÓN**

**DE LA FISCALIA GENERAL DEL ESTADO DE GUERRERO.**

**P R E S E N T E .**

Chilpancingo de los Bravo, Guerrero, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del 2024.

Por medio de la presente, por mi propio derecho y/o a nombre de mi representada solicito el registro al catálogo de Proveedores de la Fiscalía General del Estado de Guerrero, en términos de lo establecido en el artículo 22 de la Ley número 230 de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos, Prestación de Servicios y Administración de Bienes Muebles e Inmuebles del Estado de Guerrero, conforme a lo siguiente:

|  |
| --- |
| **SOLICITUD DE REGISTRO Y/O REFRENDO EN EL CATALOGO DE PROVEEDORES** |
| **REGISTRO** |  | **REFRENDO**  |  |
| **I. DATOS GENERALES** |
| **NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL SOLICITANTE:** |
|  |
| **R.F.C.:** | **CLAVE DE ELECTOR (PERSONA FÍSICA):**  |
|  |  |
| **C.U.R.P.:** |  **MAIL:** |
| **ACTIVIDAD COMERCIAL:** | **SECTOR AL QUE PERTENECE:** |
|  |  |
| **DOMICILIO FISCAL** |
| **CALLE:** | **NÚMERO:** |
| **ENTRE LA CALLE:** | **Y LA CALLE:** |
|  |  |
| **COLONIA:** | **CÓDIGO POSTAL:** |
|  |  |
| **CIUDAD:** | **MUNICIPIO:** |
|  |  |
| **ENTIDAD FEDERATIVA:** | **TELÉFONO:** |
|  | . |
| **CORREO ELECTRÓNICO:**  | **PÁGINA DE INTERNET:** |
|  |  |
|  |
| **II. DATOS DE CONSTITUCIÓN (PERSONA MORAL)** |
| **NÚMERO DE ESCRITURA:** | **FECHA DE CONSTITUCIÓN:** |
|  |  |
| **NOMBRE DEL NOTARIO:** |
|  |
| **ENTIDAD FEDERATIVA:** | **NÚMERO DE NOTARIO:** |
|  |  |
| **DATOS DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO PUBLICO DE COMERCIO O DE LA PROPIEDAD** |
| **NÚMERO DE REGISTRO O FOLIO MERCANTIL:** | **FECHA DE INSCRIPCIÓN:** |
|  |  |

|  |
| --- |
| **III. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES ECONOMICAS REGISTRADAS ANTE EL SAT** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **SEÑALAR COMO MÁXIMO 5 DE LOS PRINCIPALES GIROS O CONCEPTOS CON LOS QUE DESEA QUEDAR INSCRITO EN EL CATALOGO DE PROVEEDORES:** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |
| **IV. DATOS DEL APODERADO O REPRESENTANTE LEGAL** |
| **NOMBRE:** |
|  |
| **NÚMERO DE ESCRITURA:** | **FECHA:** |
|  |  |
| **NOMBRE DEL NOTARIO:** |
|  |
| **NÚMERO DE NOTARIO:** | **ENTIDAD FEDERATIVA:** |
|  |  |
| **DATOS DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO PÚBLICO DE COMERCIO O DE LA PROPIEDAD** |
| **NÚMERO DE REGISTRO O FOLIO MERCANTIL :** | **FECHA DE INSCRIPCIÓN:** |
|  |  |
|  |
| **V. DATOS PARA PAGO VÍA TRANSFERENCIA BANCARIA**  |
| **NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN BANCARIA:** |
|  |
| **NÚMERO DE CUENTA:**  |
| **CLABE INTERBANCARIA:** |
|  |

|  |
| --- |
| **VI. DOCUMENTOS QUE ANEXA AL FORMATO DE SOLICTUD DE REGISTRO**  |

|  |  |
| --- | --- |
| A) CONSTANCIA DE SITUACIÓN FISCAL **(ACTUAL)** | B) COPIA DEL REGISTRO PATRONAL EMITIDO POR IMSS (TARJETA PATRONAL) |
| C) COPIA DEL COMPROBANTE DEL DOMICILIO FISCAL, CROQUIS DE LOCALIZCIÓN Y 4 FOTOGRAFIAS (2 INTERIOR Y 2 EXTERIOR) | D) COPIA DEL INE DEL PROPIETARIO O REPRESENTANTE LEGAL |
| E) DECLARACIÓN ANUAL (ÚLTIMA) | F) OPINIÓN DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES, FORMATO 32-D EMITIDO POR EL SAT, CON OPINIÓN POSITIVA (RECIENTE A LA FECHA DE LA SOLICITUD DE ALTA) |
| G) ACTA CONSTITUTIVA Y PODER NOTARIAL (ORIGINAL Y COPIA) **PERSONA MORAL** |  H) ACTA DE NACIMIENTO Y CURP (PERSONAS FÍSICAS)  |
| I) COPIA DEL ESTADO DE CUENTA BANCARIA EN EL QUE CONSTEN LOS DATOS PROPORCIONADOS EN EL APARTADO V. (ACTUALIZADO A LA FECHA DE LA SOLICITUD) |  J) ESCRITO EN EL QUE SE MANIFIESTE BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE NO SE ENCUENTRA EN LOS SUPUESTOS DEL ARTICULO 53 DE LA LEY NUMERO 230 DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES, ARRENDAMIENTOS, PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y ADMINISTRACIÓN DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES DEL ESTADO DE GUERRERO.  |
|  K) ADICIONAL USB QUE CONTENGA LA DOCUMENTACIÓN DESCRITA ANTERIORMENTE DE MANERA DIGITALIZADA.  |

**NOMBRE Y FIRMA DEL PROPIETARIO Y/O REPRESENTANTE LEGAL**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**TODA PERSONA FISICA Y/O MORAL QUE NO REALICE SU REFRENDO DURANTE LOS DOS PRIMEROS MESES DEL AÑO FISCAL, SERÁ DADA DE BAJA AUTOMÁTICAMENTE Y CAUSARÁ ALTA HASTA QUE SOLICITE SU NUEVO REGISTRO, ASIGNANDOLE UNA NUEVA NUMERACIÓN.**

**NOTA**: EL ESCRITO DE SOLICITUD Y SUS ANEXOS DEBERÁN ENTREGARSE DE MANERA PRESENCIAL EN EL ÁREA DE REGISTRO Y PADRÓN DE PROVEEDORES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PRESUPUESTO Y ADMINISTRACIÓN DE LA FISCALÍA GENERAL DEL ESTADO DE GUERRERO.